

วิชา CLS3101 การวิจัยธุรกิจ

การวิจัยธุรกิจ (Business Research)

บทที่ 2 : พื้นฐานแนวคิดและโครงสร้างงานวิจัย

อาจารย์ผู้สอน: ผศ.ดร.พุทธิวัฒน์ ไวยวุฒิธนาภูมิ และ ดร.วีระเชษฐ์ มั่งแ้วน

วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา




หัวข้อการเรียนรู้ (Agenda)

- พื้นฐานแนวคิดงานวิจัยธุรกิจ
- โครงสร้างส่วนนำ (Preliminary)
- โครงสร้างเนื้อหา 5 บท (Body)
- โครงสร้างส่วนท้าย (Reference & Appendix)
- System Thinking ในการมองงานวิจัย



ผลลัพธ์การเรียนรู้ (LLO)

เมื่อจบบทเรียนนี้นักศึกษาจะสามารถ :

-  อธิบายองค์ประกอบมาตรฐานของงานวิจัยทั้ง 5 บทได้
-  เขียนส่วนประกอบตอนต้น (เช่น บทคัดย่อ) ได้ถูกต้อง
-  ประยุกต์แนวคิดเชิงระบบในการวางแผนโครงสร้างวิจัยได้

แนวคิดพื้นฐาน: งานวิจัยคือ "เรื่องเล่า"

งานวิจัยไม่ใช่แค่กองข้อมูล แต่คือการเล่าเรื่อง (Storytelling) ที่มีโครงสร้างชัดเจน :

1. จุดเริ่มต้น

มีปัญหาอะไร? อยากรู้อะไร?

(บทที่ 1)

2. การเดินทาง

หาคำตอบด้วยวิธีไหน?

(บทที่ 2-3)

3. บทสรุป

เจออะไร? แล้วไงต่อ?

(บทที่ 4-5)

โครงสร้างมาตรฐานของงานวิจัยธุรกิจ

แบ่งออกเป็น 3 ส่วนหลัก ดังนี้ :

1. ส่วนนำ (Preliminary Section) : หน้าด่านที่สร้างความประทับใจแรก
2. ส่วนเนื้อความ (Body Section) : เนื้อหาสาระสำคัญ แบ่งเป็น 5 บท
3. ส่วนอ้างอิง (Reference Section) : แหล่งที่มาของข้อมูลและรายละเอียดเพิ่มเติม

1. ส่วนประกอบตอนต้น (Preliminary)

- ปกนอก/ปกใน : ชื่อเรื่อง (ภาษาไทย/อังกฤษ)
- บทคัดย่อ (Abstract) : สรุปย่อของงานวิจัยทั้งหมด (สำคัญที่สุดสำหรับผู้อ่าน)
- กิตติกรรมประกาศ : คำขอบคุณผู้สนับสนุน
- สารบัญ : เนื้อหา, ตาราง, ภาพประกอบ

เทคนิคการตั้งชื่อเรื่อง

ต้องประกอบด้วย: ตัวแปรหลัก + ประชากร
เป้าหมาย + พื้นที่/เวลา

ตัวอย่าง : "ปัจจัยส่วนประสมทางการตลาด
(ตัวแปร) ที่มีผลต่อการตัดสินใจซื้อคอนโดมิเนียม
(ตัวแปร) ของผู้บริโภคในเขตกรุงเทพมหานคร
(พื้นที่)"

เจาะลึก : บทคัดย่อ (Abstract)

คือ "หน้าตาฉบับแรก" ที่คนจะอ่าน ต้องสั้น กระชับ (ไม่เกิน 1 หน้า) และประกอบด้วย :

- **วัตถุประสงค์** : ทำเพื่ออะไร ?
- **วิธีดำเนินการ** : กลุ่มตัวอย่างคือใคร ? ใช้เครื่องมืออะไร ? สถิติอะไร ?
- **ผลการวิจัย** : ค้นพบอะไรสำคัญที่สุด ?
- **ข้อเสนอแนะ** : ควรนำไปทำอะไรต่อ ?

2. ส่วนเนื้อความ (Body) : บทที่ 1 บทนำ

เป็นการปูพื้นฐานให้ผู้อ่านเข้าใจที่มาที่ไป ประกอบด้วย :

- **ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา** : ทำไมเรื่องนี้ถึงน่าสนใจ ? ปัญหาธุรกิจคืออะไร ?
- **คำถามการวิจัย** : สิ่งที่เราต้องการหาคำตอบคืออะไร ?
- **วัตถุประสงค์** : เป้าหมายของการวิจัย
- **ขอบเขตการวิจัย** : ประชากร, พื้นที่, เวลา
- **ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ** : งานวิจัยนี้จะช่วยแก้ปัญหาให้ใคร ?

บทที่ 2 : การทบทวนวรรณกรรม

แสดงให้เห็นว่าเราไม่ได้ "นั่งเทียน" คิดเอง แต่ศึกษามาดีแล้ว

- แนวคิด/ทฤษฎี : ทฤษฎีที่รองรับตัวแปร (เช่น 4Ps, SWTO, Motivation)
- งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง : งานวิจัยในอดีต (ไทย/ต่างประเทศ) ที่ทำเรื่องคล้ายกัน
- กรอบแนวคิดการวิจัย : แผนภาพแสดงความสัมพันธ์ของตัวแปร



| บทที่ 3 : วิธีดำเนินการวิจัย (Methodology)

คู่มือ "How to" ในการทำวิจัย ต้องระบุให้ละเอียดเพื่อให้คนอื่นทำซ้ำได้

- ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง : ใคร ? จำนวนเท่าไร ? สุ่มมาอย่างไร ?
- เครื่องมือที่ใช้ : แบบสอบถาม ? แบบสัมภาษณ์ ? มีการตรวจสอบคุณภาพหรือไม่ ?
- การเก็บรวบรวมข้อมูล : เก็บอย่างไร ? (ออนไลน์/ลงพื้นที่)
- การวิเคราะห์ข้อมูล : ใช้สถิติอะไร ? โปรแกรมอะไร ? (SPSS, Excel)

กิจกรรมที่ 1 : Anatomy of Research (ผ่าตัดงานวิจัย)

กิจกรรมกลุ่ม

อุปกรณ์ : บทความวิจัยตัวอย่าง (แจกในห้อง)

คำสั่ง : ให้แต่ละกลุ่มค้นหาองค์ประกอบต่อไปนี้ในบทความ :

1. ชื่อเรื่อง (ภาษาไทย)
2. วัตถุประสงค์การวิจัย (อยู่ส่วนไหน?)
3. จำนวนกลุ่มตัวอย่าง (n=?)
4. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์

บทที่ 4 : ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การนำเสนอ "ข้อเท็จจริง" ที่ค้นพบจากการวิจัย

- เสนอด้วยตาราง/กราฟ : เพื่อให้อ่านง่าย
- แปลผลตามจริง : อธิบายสิ่งที่เห็นในตาราง ไม่ใช่แค่ความคิดเห็นส่วนตัว
- เรียงลำดับตามวัตถุประสงค์ : ตอบโจทย์วิจัยทีละข้อ

บทที่ 5 : สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

บทที่สำคัญที่สุดสำหรับผู้บริหาร (เพราะมักจะอ่านบทนี้ก่อน)

- **สรุปผล:** ย่อความจากบทที่ 4 ให้สั้นกระชับ
- **อภิปรายผล:** เปรียบเทียบผลที่ได้กับทฤษฎีในบทที่ 2 ว่าเหมือนหรือต่างกันอย่างไร เพราะอะไร?
- **ข้อเสนอแนะ:** คำแนะนำที่นำไปปฏิบัติได้จริง (Actionable Insights) และแนวทางวิจัยครั้งต่อไป

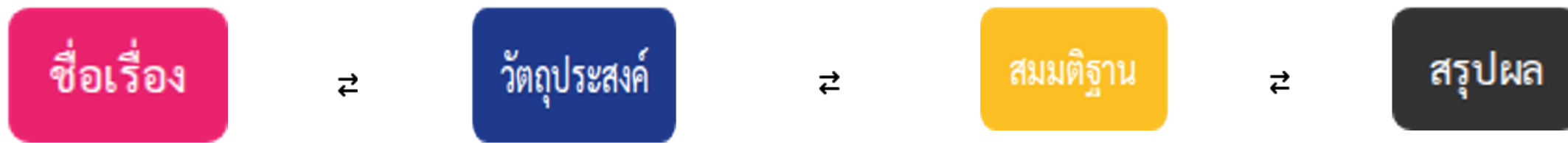
3. ส่วนประกอบตอนท้าย (Reference)

แสดงถึงความน่าเชื่อถือและจริยธรรมทางวิชาการ

- **บรรณานุกรม (Bibliography)** : รายชื่อหนังสือ บทความ เว็บไซต์ ที่อ้างอิงในเล่ม (ต้องเขียนตามรูปแบบ APA)
- **ภาคผนวก (Appendix)** : ข้อมูลเสริม เช่น ตัวอย่างแบบสอบถาม, ตารางสถิติฉบับเต็ม, ภาพประกอบการลงพื้นที่
- **ประวัติผู้วิจัย** : ข้อมูลสั้นๆ ของผู้จัดทำ

System Thinking กับโครงสร้างงานวิจัย

งานวิจัยคือ "ระบบ" ที่ทุกส่วนต้องเชื่อมโยงกัน (Consistency)



ถ้าชื่อเรื่องเปลี่ยน -> วัตถุประสงค์ต้องเปลี่ยน -> เครื่องมือและผลลัพธ์ก็จะเปลี่ยนตาม

แนวทางการเขียน : หลักการ KISS

K.I.S.S.

Keep It Short and Simple

เขียนให้สั้น กระชับ และเข้าใจง่าย

- ใช้ภาษาที่เป็นทางการ แต่ไม่เย็นเยื่อ
- 1 ย่อหน้า ควรมี 1 ใจความสำคัญ
- มีการเชื่อมโยงระหว่างย่อหน้าให้ลื่นไหล

| สรุปบทที่ 2

- โครงสร้างวิจัยมาตรฐานมี 5 บท เปรียบเสมือนแผนที่นำทาง
- บทที่ 1-3 คือการวางแผน (Blueprint) ต้องทำให้แน่นก่อนลงมือทำ
- บทที่ 4-5 คือผลลัพธ์และการนำไปใช้
 - ความสอดคล้อง (Consistency) ระหว่างชื่อเรื่อง วัตถุประสงค์ และผลสรุป
คือหัวใจสำคัญของคุณภาพงานวิจัย

การทดสอบหลังเรียน (Post-test)

1. ส่วนใดของงานวิจัยที่ระบุ "เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล" ?

ก. บทที่ 1 บทนำ

ข. บทที่ 2 วรรณกรรม

ค. บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย

ง. บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์

การทดสอบหลังเรียน (Post-test)

2. ข้อใดคือวัตถุประสงค์หลักของ "บทคัดย่อ" (Abstract) ?

ก. เพื่อขอบคุณผู้สนับสนุนงานวิจัย

ข. เพื่อสรุปสาระสำคัญทั้งหมดของงานวิจัยให้ผู้อ่านเข้าใจอย่างรวดเร็ว

ค. เพื่ออธิบายทฤษฎีที่ใช้อย่างละเอียด

ง. เพื่อแสดงตารางสถิติทั้งหมด

การมอบหมายงาน (Assignment)

งานกลุ่ม : ร่างโครงสร้างบทที่ 1

จากหัวข้อปัญหาที่เลือกในสัปดาห์ที่แล้ว ให้แต่ละกลุ่มร่างเนื้อหาบทที่ 1:

1. ชื่อเรื่องวิจัย : (ภาษาไทยและอังกฤษ)
2. ความเป็นมา : (เขียนสั้นๆ 1 ย่อหน้า ว่าปัญหาคืออะไร)
3. วัตถุประสงค์ : (3 ข้อ)
4. ขอบเขตการวิจัย : (ประชากร, พื้นที่, เวลา)

ส่ง : ไฟล์ PDF ใน Google Classroom

เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubrics)

เกณฑ์	3 คะแนน (ดี)	2 คะแนน (พอใช้)	1 คะแนน (ปรับปรุง)
ชื่อเรื่อง	องค์ประกอบครบ (ตัวแปร+คน+สถานที่)	ขาดองค์ประกอบบางส่วน	ชื่อเรื่องกว้างเกินไป/ ไม่สื่อความหมาย
วัตถุประสงค์	สอดคล้องกับชื่อเรื่อง วัตถุประสงค์	ค่อนข้างสอดคล้อง แต่วัตถุประสงค์ยาก	ไม่สอดคล้องกับชื่อเรื่อง



Q & A

เปิดโอกาสให้ซักถามข้อสงสัย